



Rudolf Reitter
DER BETRIEBSRÄTE-BERATER 



Nienburg-
Stadthagen

Rudolf Reitter – Der Betriebsräte-Berater und Herta Singer – Coaching, Training, Supervision veranstalten in Kooperation mit der IG Metall Nienburg – Stadthagen die Seminarreihe für Betriebsräte

Persönlichkeit und Wissen in der Betriebsratsarbeit

„Wieso macht der der Kollege im Betriebsrat eigentlich nie, was wir vereinbart haben?
„Auf der Betriebsratssitzung geht es wieder einmal drunter und drüber!“
„Diskussionen drehen sich im Kreis, die Motivation sinkt.“
“Die Arbeit machen immer nur die gleichen Leute!“

Sie möchten die Zusammenarbeit im Betriebsrat effizienter gestalten und wünschen sich Teamgeist und Rückendeckung? Sie möchten sich auf Ihre wesentlichen Aufgaben als Vorsitzende oder Stellvertretender konzentrieren und mit den vielen „Nebensächlichkeiten“ besser klar kommen. Sie brauchen Überblick, um nicht im täglichen Kleinkram und vielen Erwartungen zu versinken? Sie brauchen Ihre Kraft für die Vertretung der Arbeitnehmerinteressen und nicht für Reiberein im Gremium?

Spezielle Fragen der Gremienleitung im Betriebsrat und Ihre persönliche Arbeitsorganisation stehen im Mittelpunkt dieser Seminarreihe.

Sie setzen sich mit Ihrer Betriebsrats-Praxis auseinander und werden dabei von Kollegen/innen und kompetenten Beratern unterstützt. Sie bringen Ihre Themen und Fragestellungen ein. Sie lernen praktikable Methoden der Betriebsratsarbeit kennen, die Sie sofort umsetzen und erproben können. Diese Werkzeuge ermöglichen Ihnen, Ihre persönlichen Ressourcen und die des Gremiums effektiver zu nutzen.

Was haben Sie davon

- Sie haben Ihre Zeitfresser im Griff
- Sie wissen, wofür Sie genau verantwortlich sind und wofür nicht
- Sie vermeiden unnötige Reibereien und beugen Konflikten vor
- Sie erreichen gemeinsam Ziele
- Sie haben Spaß an Ihrer Betriebsratsarbeit



Die fünf Bausteine der Reihe „Persönlichkeit und Wissen in der Betriebsratsarbeit“

Baustein 1 – Meine Rolle im Betriebsrat

03. – 04.07.2012 im IGM Bildungszentrum Sprockhövel

- ✓ Erwartungen an die Ausbildungsreihe
- ✓ Meine Rolle im Betriebsrat aus verschiedenen Blickwinkeln
- ✓ Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen
- ✓ Aufgaben und Verantwortung in meiner Betriebsratsfunktion
- ✓ Lerntransfer

Baustein 2 – Sich und andere Menschen einschätzen

03. – 04.09.2012 im Hotel Freigeist in Northeim

- ✓ Persönlichkeitsstile im Betriebsratsgremium
- ✓ Durchführung und Auswertung eines individuellen Persönlichkeitstests
- ✓ Verstehen und Führen der Betriebsratsmitglieder
- ✓ Meine persönlichen Entwicklungsziele
- ✓ Meine konkreten Schritte zur Umsetzung der Entwicklungsziele

Baustein 3 – Gremienleitung leicht gemacht

05. – 06.11.2012 im Hotel Freigeist in Northeim

- ✓ Gremium, Gruppe und Team – Unterschiede erkennen und Chancen nutzen
- ✓ Was mich und andere Menschen motiviert
- ✓ Sitzungen und Versammlungen gestalten
- ✓ Meine Veränderungsziele im Umgang mit dem Betriebsrat

Baustein 4 – Konflikte sind Chancen

15. – 16.01.2013 im Hotel Freigeist in Northeim

- ✓ Konflikttypen im Überblick
- ✓ Leitungsaufgaben in den Konflikt- und Gruppenphasen
- ✓ Systemische Interventionen in betrieblichen Konflikten
- ✓ Mein persönlicher Konfliktstil

Baustein 5 – Zeitmanagement

26. – 27.02.2013 im Hotel Freigeist in Northeim

- ✓ Mein persönlicher Umgang mit der Zeit
- ✓ Work-Life-Balance für Betriebsratsmitglieder
- ✓ Ressourcenplanung mit dem Kontextmodell
- ✓ „Affenmanagement“ und Delegation
- ✓ Persönliches Fazit und Ausblick



Rudolf Reitter
DER BETRIEBSRÄTE-BERATER 



Nienburg-
Stadthagen

Seminargebühren

Die Reihe „Persönlichkeit und Wissen in der Betriebsratsarbeit“ besteht aus 5 Bausteinen. Die Seminargebühren betragen pro Baustein und Teilnehmer 498,- Euro zzgl. 19% MwSt. Die Rechnungsstellung erfolgt nach jedem Baustein

Kosten für Unterkunft und Verpflegung

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung betragen pro Teilnehmer und Baustein ca. 200,- Euro zzgl. 19% MwSt. Diese werden mit den Seminargebühren in Rechnung gestellt.

Stornobedingungen

Bei Absage der Teilnahme ohne Benennung eines Ersatzteilnehmers von weniger als 10 Tage vor Seminarbeginn, werden die Seminargebühren und die Kosten für Unterkunft und Verpflegung zu 100% in Rechnung gestellt.

Kostenübernahme durch den Arbeitgeber

Die Kosten für die Teilnahme hat der Arbeitgeber gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG in Verbindung mit § 40 BetrVG, § 96 Abs. 4 SGB IX in Verbindung mit § 96 Abs. 8 SGB IX zu tragen. Die An- und Abreise ist individuell zu gestalten. Sie richtet sich nach der betrieblichen Reisekostenregelung und ist ebenfalls vom Arbeitgeber zu bezahlen. Wir weisen darauf hin, dass die Freistellung nach den einschlägigen Gesetzen durch Beschluss geregelt und die Kostenübernahme durch den Arbeitgeber gewährleistet sein muss.

Referenten

Herta Singer
Singer.Beratungs GmbH
Lisztstraße 14
954444 Bayreuth
Telefon: +49-(0)921 – 507 26 61
Herta.Singer@t-online.de
www.singer-supervision.de



Rudolf Reitter - Der Betriebsräte-Berater
Max-Reger-Straße 24
94315 Straubing
Telefon: 09421 - 7510495
Mobil: 0176 -24290102
Fax: 09421 - 9698190
Rudolf.Reitter@DerBetriebsraeteBerater.de
www.DerBetriebsraeteBerater.de

Rudolf Reitter 
DER BETRIEBSRÄTE-BERATER



Nienburg-
Stadthagen

Anmeldung zur Reihe „Persönlichkeit und Wissen in der Betriebsratsarbeit“

Bitte senden Sie die Anmeldung per Fax oder Briefpost bis zum 15.06.2012 an:

Rudolf Reiter - Der Betriebsräte-Berater
Max-Reger-Straße 24
94315 Straubing
Telefon: 09421 - 7510495
Mobil: 0176 -24290102
Fax: 09421 - 9698190
Rudolf.Reiter@DerBetriebsraeteBerater.de
www.DerBetriebsraeteBerater.de

Die fünf Bausteine der Reihe bauen aufeinander auf. Bitte melden Sie sich daher gleich für die gesamte Seminarreihe an. Eine Anmeldung für einzelne Bausteine ist nur nach Rücksprache mit der IG Metall Nienburg-Stadthagen und den Referenten möglich.

Ich melde mich verbindlich für folgende Bausteine an:

- für die gesamte Seminarreihe**
- Baustein 1 – Meine Rolle im Betriebsrat
- Baustein 2 – Sich selbst und andere Menschen einschätzen
- Baustein 3 – Gremienleitung leicht gemacht
- Baustein 4 – Konflikte sind Chance
- Baustein 5 - Zeitmanagement

Name	
Funktion im Betriebsrat	
Name	
Funktion im Betriebsrat	
Unternehmen	
Anschrift	
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	

Datum / Unterschrift